

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 143 имени Героя Советского Союза Тимошенко А.В.»
660125, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. Н.Н. Урванцева, д. 26а,
телефон/факс: приёмная 8(391) 220-47-83, бухгалтерия 266-24-57
ИНН 2465038586, КПП 246501001, ОГРН 1022402478647
e-mail: sch143@mailkrsk.ru , buxg143@mail.ru

Утверждаю:
Директор
МАОУ СШ № 143
_____ С.А. Савенко
29.08.2024 г

Комплексно-целевая программа организации и развития школьного питания

Цель: сохранение и укрепление здоровья обучающихся, обеспечение качественным и сбалансированным питанием, совершенствование системы организации питания в школе, способствующей формированию у обучающихся здорового образа жизни и навыков рационального питания, формирование общей культуры правильного, здорового питания, расширение представлений о правильном питании, увеличение процента охвата обучающихся горячим питанием.

Основные задачи:

1. Обеспечение обучающихся школы сбалансированным горячим питанием, соответствующим их возрастным и физиологическим потребностям.
2. Обеспечение бесплатным питанием льготной категории обучающихся в соответствии с нормативными актами различных уровней.
3. Пропаганда здорового питания.
4. Формирование навыков здорового питания и навыков самообслуживания через систему воспитательной работы школы и работу с родителями (законными представителями).
5. Формирование у детей и родителей (законных представителей) потребности правильного питания как неотъемлемой части сохранения и укрепления здоровья.
6. Повышение уровня знаний обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) в вопросах здорового питания, популяризация и повышение привлекательности здорового школьного питания.
7. Совершенствование системы организации питания, создание современной материально-технической базы для организации производства и обслуживания: использование современного технологического оборудования, специализированной мебели.

Комплекс мероприятий, направленных на реализацию Программы

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Ответственный, отчетная форма
1. Проверка готовности школьной столовой к новому учебному году	Август	Директор,

		заместитель директора по АХР (акт готовности к новому учебному году)
2. Создание комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся	Август	Директор (приказ)
3. Организационное совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания: - график приема пищи в школьной столовой; - назначение ответственного за питание в школе; - о предоставлении мер социальной поддержки льготной категории обучающихся	Август	Директор, комиссия по контролю организации и качества питания обучающихся (приказ)
4. Заседание комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся: - организация питания; - охват горячим питанием; - соблюдение санитарно – гигиенических требований	1 раз в четверть	Председатель комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся (протоколы)
5. Обсуждение вопросов школьного питания на производственных совещаниях при директоре: - Охват питанием обучающихся разных возрастных групп; - Организация питания; - Культура приема пищи, поведение обучающихся во время приема пищи, соблюдение санитарных норм; - Сопровождение в столовую обучающихся классными руководителями	В течение учебного года (по плану работы школы)	Директор, администрация (протоколы, справки)
7. Включение вопросов по организации питания на совещаниях с классными руководителями: - «Культура поведения обучающихся во время приема пищи»; - «Организация правильного питания обучающихся различных возрастных групп»; - «Формирование у обучающихся навыков здорового питания как составляющей здорового образа жизни».	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР (по плану воспитательной работы школы)
8. Организация питания обучающихся льготной категории	В течение учебного года	Ответственный за питание (составление ежемесячно списков на льготное питание, приказы ТО УО)
9. Корректировка деятельности школы по организации питания обучающихся в соответствии с нормативными документами вышестоящих организаций, регулирующих школьное питание	По мере опубликования документов	Администрация, комиссия по контролю организации и качества питания
10. Подготовка аналитических материалов по итогам организации питания в школе	Июнь	Ответственный за питание (аналитическая справка)

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
----------------------	-------	---------------

1. . Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов по вопросам организации здорового питания: - Культура поведения обучающихся во время приема пищи; - Соблюдение санитарно-гигиенических требований; - Здоровое питание - залог сохранения здоровья»	В течение учебного года	Комиссия по контролю организации и качества питания, фельдшер МБУЗ ГДБ № 8 - медицинский работник школы
2. Обобщение и распространение положительного опыта по организации школьного питания в рамках просветительской работы с родителями (законными представителями) и обучающимися в области здорового питания.	В течение учебного года	Администрация, комиссия по контролю организации и качества питания

3. Укрепление материально-технической базы столовой

Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Ремонт помещений школьной столовой	Ежегодно	Директор, заместитель директора по АХР, заведующий столовой
2. Замена мебели обеденного зала (частично)	Ежегодно	Директор, заместитель директора по АХР
3. Оснащение недостающим технологическим оборудованием школьного пищеблока	Ежегодно	Директор, заместитель директора по АХР
4. Эстетическое оформление обеденного зала столовой	Август	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся

Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Проведение классных часов по темам: - Режим дня и его значение. - Культура приема пищи. - «Здоровое питание»; - «Вредная пятерка и полезная десятка»; - «Пирамида здорового питания»; - «Питание и здоровье»; - «Правильное питание или как сварить бульон»	В течение учебного года	Классные руководители (по плану воспитательной работы школы)
2. Конкурсы (школьные, городские, краевые, общероссийские) рисунков, плакатов, поделок, фото, сочинений, стихов среди обучающихся 1 – 4, 5 - 8 классов «О здоровом образе жизни»	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители (по плану воспитательной работы школы)
3. Уроки здоровья: - для обучающихся начальных классов: «Все, кто хочет быть здоров»; «Для чего нужны витамины».	В течение учебного года	Классные руководители (по плану внеклассной работы)

- для обучающихся старших классов: «Питание и здоровье человека»		
4. Беседы с обучающимися младших классов на темы формирования навыков здорового питания, о необходимости быть здоровым; Беседы с обучающимися старших классов о правильном питании с целью подготовки их к самостоятельной жизни	В течение учебного года	Классные руководители (по плану воспитательной работы школы), фельдшер МБУЗ ГДБ № 8 - медицинский работник школы
5. Анкетирование обучающихся: - Степень удовлетворенности обучающихся школьным питанием.; - Правильно ли вы питаетесь.	2 раза в год В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, ответственный за питание

5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей (законных представителей) обучающихся

Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Просветительская работа среди родителей (законных представителей) о правильном и полноценном питании обучающихся на общешкольных и классных родительских собраниях: - организация питания обучающихся в школе, в том числе обучающихся льготной категории; - правильное питание – залог здоровья детей; - беседы о здоровом питании – советы родителям; - формирование у обучающихся принципов здорового питания; - профилактика желудочно-кишечных заболеваний; - личная гигиена обучающихся	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР; классные руководители; ответственный за питание (по плану воспитательной работы школы); фельдшер МБУЗ ГДБ № 8 - медицинский работник школы
2. Организация участия в семейных творческих конкурсах, направленных на формирование принципов здорового питания (школьных, городских, краевых)	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители (по плану воспитательной работы)
3. Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий, связанных с формированием правильного отношения к ЗОЖ	В течение учебного года	Классные руководители (по плану воспитательной работы школы)
4. Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) по здоровому питанию, об увеличении охвата питанием обучающихся	В течение учебного года	комиссия по контролю организации и качества питания
5. Разработка памяток для родителей (законных представителей) о необходимости правильного рационального питания	Сентябрь	Классные руководители, ответственный за питание
6. Размещение на сайте школы информации о нормативно-правовой базе по организации питания	В течение учебного года	Администрация, ответственный за школьный сайт
7. Анкетирование родителей (законных представителей) по вопросу удовлетворенности организацией питания обучающихся	Май	Ответственный за питание

6. План работы комиссии по контролю организации и качества питания

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Утверждение состава комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся	Август	Директор
2. Определение контингента обучающихся, имеющих право на бесплатное питание. Формирование списка обучающихся, имеющих право на бесплатное питание	В течении года	Ответственный за питание
3. Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	Ежедневно	Комиссия по контролю организации и качества питания
4. Контроль качества питания	Ежедневно	Комиссия по контролю организации и качества питания
5. Контроль санитарно - гигиенического состояния пищеблока и обеденного зала	Ежедневно	Комиссия по контролю организации и качества питания
6. Соблюдение графика питания обучающимися, соблюдение личной гигиены обучающимися перед приемом пищи	1 раз в четверть	Комиссия по контролю организации и качества питания
7. Организация просветительской работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по пропаганде здорового питания	В течение учебного года (по плану работы школы)	Фельдшер МБУЗ ГДБ № 8 - медицинский работник школы, комиссия по контролю организации и качества питания, классные руководители
8. Мониторинг охвата обучающихся горячим питанием и степени удовлетворенности организацией и качеством питания	1 раз в четверть	Ответственный за питание
9. Размещение информации на стенде «Здоровое питание»	1 раз в четверть	Комиссия по контролю организации и качества питания

Реализация мероприятий Программы позволит:

- увеличить количество обучающихся, питающихся в школьной столовой;
- организовать правильное, сбалансированное питание обучающихся с учетом их возрастных особенностей;
- улучшить качество питания и обеспечить его безопасность;
- оказать социальную поддержку отдельным категориям обучающихся;
- улучшить показатели здоровья обучающихся, создать благоприятные условия для его сохранения и укрепления, нормального роста и развития;
- сформировать у обучающихся культуру питания и чувство ответственности за своё здоровье;

- совершенствовать систему просветительской работы по формированию культуры здорового питания обучающихся и их родителей (законных представителей);
- сформировать принципы здорового питания у обучающихся и их родителей (законных представителей);
- внедрить новые технологии организации питания обучающихся;
- внедрить новые формы питания обучающихся с использованием современного высококачественного оборудования, позволяющего при минимальных затратах обеспечить питание обучающихся на уровне требований сегодняшнего дня;
- развить механизм координации и контроля в системе школьного питания;
- совершенствовать систему мониторинга школьного питания.