

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 143 имени Героя Советского Союза Тимошенко А.В.»
660125, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. им Н.Н. Урванцева, д. 26А,
телефон/факс: приёмная 8(391) 220-47-83, бухгалтерия 266-24-57
ИНН 2465038586, КПП 246501001, ОГРН 1022402478647
e-mail: sch143@mailkrsk.ru, buxg143@mail.ru

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол № 1
от « 29 » августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор МАОУ СШ № 143
С.А. Савенко
Приказ № 287
от « 28 » 12 2024г.

Дорожная карта реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска
(уровень дошкольное образование)
на 2024-2025 учебные годы

Задачи направления	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<p>1. Направление «Индивидуализация образовательного процесса в дошкольной образовательной организации»</p> <p>1.1. Повышение качества образовательных программ дошкольного образования с расширенным спектром возможностей для учета индивидуальных психологических и физиологических особенностей развития детей, их интересов</p>	<p>Организация и проведение цикла семинаров «Современные образовательные технологии, направленные на организацию пространства детской реализации («Образовательное событие», «Круг», «Голос ребенка» и др.)»</p> <p>Организация деятельности инициативно-творческой группы педагогов, направленной на поиск, изучение и включение в деятельность МБДОУ форм, способов и содержания образовательной деятельности, способствующих организации пространства детской реализации и индивидуализации дошкольного образования</p> <p>Организация методического сопровождения применения в образовательном процессе современных образовательных технологий, направленных на организацию пространства детской реализации</p>	<p>2024-2025</p> <p>2024-2025</p> <p>2024-2025</p>	<p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p>

	<p>(«Образовательное событие», «Круг», «Голос ребенка» и др.)</p> <p>Организация деятельности психологической службы</p>	<p>2024-2025</p> <p>Педагог-психолог</p>
<p>1.2. Совершенствование профессионально-педагогических компетенций педагогов ОУ в области индивидуального развития детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов</p>	<p>Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для детей различных целевых групп</p> <p>Оформление заявки на обучение на курсах повышения квалификации по темам, направленным на освоение технологий индивидуализации образовательного процесса, а также на совершенствование компетенций в области сопровождения индивидуального развития детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов.</p> <p>Разработка и утверждение комплексной программы профессионального развития педагогов.</p> <p>Организация комплексной самооценки/оценки уровня профессионального развития педагогов.</p> <p>Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, направленных на решение профессиональных дефицитов, связанных с вопросами индивидуализации образовательного процесса и развитием компетенций в области сопровождения индивидуального развития детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов.</p> <p>Участие в работе РМО «Познавательное развитие», «РМО воспитателей речевых групп», «Ранний возраст», РМО специалистов, зам.зав.по УВР и старших воспитателей.</p>	<p>2024-2025</p> <p>Председатель ИПК, педагог-психолог</p> <p>Май 2024 Ноябрь 2024 Май 2025</p> <p>2024-2025</p> <p>2024-2025</p> <p>2023-2025</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p>

	<p>Пополнение электронного методического кабинета методическими материалами, направленными на повышение профессиональных компетенций педагогов в вопросах индивидуализации образования</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Ответственный за организацию работы электронного методического кабинета</p>
<p>1.3. Совершенствование и амплификация образовательной среды ОУ, включающей широкий выбор возможностей (социальных и материальных) для построения индивидуальных обрезальных маршрутов воспитанников</p>	<p>Организация РППС групп и макросреды ОУ в соответствии с требованиями образовательных программ, реализуемых в ОУ и «Рекомендациями по организации РППС с перечнем игр, игрушек и учебно-методических материалов».</p> <p>Разработка и оформление паспортов пространств ДОО, обеспечивающих индивидуализацию образовательного процесса.</p>	<p>2024-2025</p>	<p>Руководитель СП, зам.рук.по АХР, зам.рук.по УВР, старший воспитатель, воспитатели</p>
	<p>Организация и проведение самообследования с включением вопросов анализа качества РППС, отражающих индивидуализацию образовательного процесса.</p>	<p>2024-2025</p>	<p>Воспитатели, музыкальные руководители, педагог-психолог, инструкторы по физической культуре, учителя-логопеды</p>
	<p>Организация и проведение ВСОКО с включением вопросов анализа качества РППС, отражающих индивидуализацию образовательного процесса.</p> <p>Разработка и утверждение плана совершенствования РППС, обеспечивающего индивидуализацию образовательного процесса.</p>	<p>Ежегодно, до 20 апреля</p> <p>Ежегодно, март – май</p> <p>Январь 2025</p>	<p>Руководитель СП</p> <p>Руководитель СП</p> <p>Руководитель СП</p>
<p>2. Направление «Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста»</p>			
<p>2.1. Формирование положительного восприятия и актуализация значимости</p>	<p>Организация деятельности инициативно-творческой группы педагогов, направленной на поиск, изучение и</p>	<p>2024-2025</p>	<p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p>

<p>формирования технического образования дошкольного возраста в педагогическом и родительском сообществе, среди представителей различных профессиональных групп</p>	<p>включение в деятельность ОУ современных образовательных технологий, направленных на развитие начал технического творчества.</p> <p>Организация деятельности по строительству и конструированию во всех возрастных группах в соответствии с расписанием занятий, режимом дня, циклограммой культурных практик.</p> <p>Организация деятельности детской студии мультипликации</p> <p>Размещение на официальном сайте ОУ и социальной сети ВКонтакте фотоотчетов, материалов мероприятий, направленных на развитие начал технического творчества</p>	<p>В течение всего периода реализации</p> <p>2024-2025</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Администраторы официального сайта и страницы ОУ в социальной сети ВКонтакте</p>
<p>2.2. Повышение квалификации работников ДОО по программам дополнительного профессионального образования, направленных на формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного образования в области технического образования детей дошкольного возраста</p>	<p>Оформление заявки на обучение на курсах повышения квалификации по темам, направленным на формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного образования в области технического образования детей дошкольного возраста.</p> <p>Разработка и утверждение комплексной программы профессионального развития педагогов.</p> <p>Организация комплексной самооценки/оценки уровня профессионального развития педагогов.</p> <p>Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, направленных на решение профессиональных дефицитов, связанных с вопросами формирования профессиональных компетенций педагогов дошкольного образования в области технического образования детей дошкольного возраста.</p>	<p>Май 2024</p> <p>Ноябрь 2024</p> <p>Май 2025</p> <p>2024-2025</p> <p>Ежегодно, в сентябре</p> <p>Ежегодно, в октябре</p>	<p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p>

	<p>Участие в работе РМО «Познавательное развитие», «РМО воспитателей речевых групп», «Ранний возраст», РМО специалистов, зам. зав. по УВР и старших воспитателей.</p> <p>Организация и проведение самообследования с включением вопросов анализа качества деятельности, направленной на формирование предпосылок технического образования детей дошкольного возраста.</p> <p>Организация и проведение ВСОКО с включением вопросов анализа качества деятельности, направленной на формирование предпосылок технического образования детей дошкольного возраста.</p> <p>Полнение электронного методического кабинета методическими материалами, направленными на повышение профессиональных компетенций педагогов в вопросах индивидуализации образования</p>	<p>По мере необходимости</p> <p>Ежегодно, до 20 апреля</p> <p>Ежегодно, март – май</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Руководитель СП</p> <p>Руководитель СП</p> <p>Ответственный за организацию работы электронного методического кабинета</p>
<p>2.3. Создание условий для формирования технического образования дошкольного возраста</p>	<p>Приведение центров конструирования групп ОУ в соответствие с требованиями образовательных программ, реализуемых в ОУ и «Рекомендациями по организации РППС с перечнем игр, игрушек и учебно-методических материалов».</p> <p>Разработка и утверждение плана совершенствования РППС, обеспечивающего индивидуализацию образовательного процесса формирования предпосылок технического образования детей дошкольного возраста.</p>	<p>2024-2025</p> <p>Январь 2025</p>	<p>Руководитель СП, зам.рук.по АХР, зам.рук.по УВР, старший воспитатель, воспитатели</p> <p>Руководитель СП</p>
<p>3. Направление «Организация информационно-просветительской работы для родителей, формирующей ценностное отношение к здоровью, привычки ЗОЖ»</p>			
<p>3.1. Организация информационно-просветительской работы для родителей,</p>	<p>Включение в план взаимодействия с родителями и реализация мероприятий, направленных на реализацию физического воспитания, а также</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Воспитатели</p>

<p>формирующей ценностное отношение к здоровью, привычки ЗОЖ</p>	<p>мероприятий, способствующих поддержке индивидуального развития ребенка в семье (по вопросам сохранения и укрепления здоровья).</p> <p>Размещение на официальном сайте ОУ и социальной сети ВКонтакте фотоотчетов, материалов мероприятий, направленных на реализацию физического направления воспитания</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Администраторы официального сайта и страницы ОУ в социальной сети ВКонтакте</p>
<p>3.2. Формирование профессиональных компетенций педагогов ОУ в области физического развития детей, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, воспитания культуры ЗОЖ, создания здоровьесберегающей среды</p>	<p>Оформление заявки на обучение на курсах повышения квалификации по профессиональным программам по направлению «Сохранение и укрепление здоровья дошкольников».</p> <p>Разработка и утверждение комплексной программы профессионального развития педагогов.</p> <p>Организация комплексной самооценки/оценки уровня профессионального развития педагогов.</p> <p>Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, направленных на решение профессиональных дефицитов, связанных с вопросами сохранения и укрепления здоровья дошкольников.</p> <p>Организация и проведение самообследования с включением вопросов анализа качества деятельности, направленной на реализацию содержания образовательных программ по образовательным областям «Физическое развитие».</p> <p>Организация и проведение ВСОКО с включением вопросов анализа качества деятельности, направленной на реализацию содержания образовательных программ по образовательным областям «Физическое развитие».</p>	<p>Май 2024 Ноябрь 2024 Май 2025</p> <p>2024-2025</p> <p>Ежегодно, май</p> <p>Ежегодно, в октябре</p> <p>Ежегодно, до 20 апреля</p> <p>Ежегодно, март – май</p>	<p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p> <p>Руководитель СП</p> <p>Руководитель СП</p>

<p>3.3. Совершенствование и амплификация образовательной среды ОУ, обеспечивающей условия для сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов</p>	<p>Организация РППС групп и макросреды ОУ в соответствии с требованиями образовательных программ, реализуемых в ОУ и «Рекомендациями по организации РППС с перечнем игр, игрушек и учебно-методических материалов».</p>	<p>2024-2025</p>	<p>Руководитель СП, зам.рук.по АХР, зам.рук.по УВР, старший воспитатель, воспитатели</p>
<p>Разработка и утверждение программы мероприятий по совершенствованию и амплификации образовательной среды, формированию привычек здорового образа жизни учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы, в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов</p>	<p>В соответствии с календарным планом воспитательной работы, годовым планом работы</p>	<p>2024-2025</p>	<p>Руководитель СП</p>
<p>Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни</p>	<p>Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физической культуре</p>
<p>Пополнение электронного методического кабинета методическими материалами, направленными на повышение профессиональных компетенций педагогов в вопросах индивидуализации образования</p>	<p>Пополнение электронного методического кабинета методическими материалами, направленными на повышение профессиональных компетенций педагогов в вопросах индивидуализации образования</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Ответственный за организацию работы электронного методического кабинета</p>
<p>4. Направление «Актуализация воспитательного потенциала в системе дошкольного образования (муниципальный проект «С чего начинается Родина»)»</p>			
<p>4.1. Участие ОУ в реализации проекта «Юный горожанин» муниципального проекта «С чего начинается Родина»</p>	<p>Организация образовательных событий, направленных на реализацию подпроекта «Юный горожанин».</p>	<p>в соответствии с календарным планом воспитательной работы</p>	<p>Зам.зав.по УВР, старший воспитатель, воспитатели</p>
<p>Заключение договоров о взаимодействии с социальными партнёрами, направленном на реализацию</p>	<p>Заключение договоров о взаимодействии с социальными партнёрами, направленном на реализацию</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Заведующий</p>

<p>4.2. Обновление содержания, форм и методов организации воспитательного процесса в ОУ с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций</p>	<p>образовательных программ дошкольного образования (в т.ч. в части реализации РПВ). Размещение на официальном сайте и социальной сети ВКонтакте фотоотчетов, материалов мероприятий, направленных на реализацию подпроекта «Юный горожанин»</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Администраторы официального сайта и страницы ОУ в социальной сети ВКонтакте</p>
<p>4.2. Обновление содержания, форм и методов организации воспитательного процесса в ОУ с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций</p>	<p>Дополнение паспортов пространств ДОО, обеспечивающих реализацию направлений воспитания. Организация макросреды ОУ, направленной на реализацию задач воспитания («Говорящая стена», места для временных экспозиций) Организация и проведение ВСОКО с включением вопросов анализа качества воспитательного процесса и воспитывающей среды Пополнение электронного методического кабинета методическими материалами, направленными на повышение профессиональных компетенций педагогов в вопросах решения задач рабочей программы воспитания</p>	<p>2024-2025 2024-2025 Ежегодно, март-май По мере необходимости</p>	<p>Воспитатели, музыкальные руководители, педагоги-психологи, инструкторы по физической культуре, учителя-логопеды Руководитель СП, зам.рук.по АХР, зам.рук.по УВР, старший воспитатель Руководитель СП Ответственный за организацию работы электронного методического кабинета</p>
<p>5. Направление «Совершенствование механизмов управления качеством дошкольного образования»</p>			
<p>5.1. Совершенствование управления качеством дошкольного образования</p>	<p>Организация работы в составе городской базовой площадки «ВСКОКО с использованием шкал МКДО»</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель</p>

	<p>Внесение изменений в «Положение о ВСОКО» в соответствии с изученными в ходе работы ГБП показателями качества.</p> <p>Организация и проведение ВСОКО в соответствии с указанными в Положении о ВСОКО показателями качества</p> <p>Организация и проведение самообследования</p> <p>Привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к планированию деятельности в ОУ</p> <p>Организация анкетирования родителей по различным направлениям работы в соответствии с Положением об анкетировании родителей</p> <p>Разработка, согласование и утверждение Программы развития на основе анализа результатов ВСОКО</p> <p>Пополнение электронного методического кабинета методическими материалами, направленными на совершенствование системы управления качеством дошкольного образования</p>	<p>Ежегодно , март-май</p> <p>Ежегодно, до 20 апреля</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Ежегодно, в октябре, январе и апреле</p> <p>2024</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Руководитель СП</p> <p>Руководитель СП</p> <p>Руководитель СП, зам.рук.по УВР, старший воспитатель, воспитатели</p> <p>Зам.рук.по УВР, старший воспитатель, воспитатели</p> <p>Руководитель СП</p> <p>Ответственный за организацию работы электронного методического кабинета</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------